

FICHE PROGRAMME DE FORMATION



EVALUER
ACCOMPAGNER
FORMER

EXCEL- Les tableaux croisés dynamiques Niveau 1

Durée :

12 heures

Tarif :

Intra entreprise : 1500€
jusqu'à 12 personnes

Public :

- Tout public

Prérequis :

- Aucun

Méthodes mobilisées:

- Une animation interactive et pratique
- Une plateforme numérique offrant de multiples ressources
- Des exercices en sous-groupes pour la mise en pratique
- Des réflexions et des échanges de bonnes pratiques
- Vidéo projection

Type de formation :

Formation présentielle

But de la formation :

Découverte ou élargissement des compétences

Délais d'accès :

Réponse à vos demandes sous 24h et entrée en

Les tableaux croisés dynamiques (TCD) d'Excel sont des outils qui transforment des ensembles de données complexes en informations claires et exploitables. Ils permettent de synthétiser rapidement de grandes quantités de données, offrant ainsi une vue d'ensemble essentielle pour la prise de décision. Grâce à leur flexibilité, ils facilitent l'exploration des informations sous différents angles, rendant l'analyse plus intuitive et efficace. Apprendre à maîtriser les TCD, c'est acquérir la capacité de transformer des données complexes en analyses compréhensibles, optimisant ainsi votre efficacité professionnelle.

Vous apprendrez à regrouper, trier et filtrer vos données selon vos besoins, ce qui vous permettra de répondre rapidement à des questions spécifiques et d'adapter vos analyses en temps réel. Cette maîtrise vous offrira un gain de temps considérable, car vous pourrez automatiser des tâches d'analyse qui seraient fastidieuses manuellement. De plus, la capacité à présenter vos données de manière claire et concise améliorera la communication de vos résultats auprès de vos collègues et supérieurs, renforçant ainsi votre impact au sein de votre organisation.

Investir du temps pour apprendre les TCD d'Excel est une démarche stratégique pour quiconque souhaite améliorer ses compétences en analyse de données. Ainsi, vous serez mieux équipé pour naviguer dans le monde des données, prendre des décisions basées sur des analyses solides et apporter une valeur ajoutée significative à votre travail quotidien.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre à quoi sert un Tableau Croisé Dynamique et comment l'utiliser simplement
- Créer un premier Tableau Croisé Dynamique pas à pas à partir d'un tableau classique
- Manipuler les données d'un TCD avec des filtres et des regroupements
- Mettre en forme et visualiser les résultats avec des graphiques simples

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

La qualité de nos formations repose sur une parfaite synergie entre notre équipe pédagogique et notre réseau d'intervenants experts . Leur mission commune : construire une offre pédagogique adaptée à tous vos besoins.

Moyens pédagogiques et techniques

- Boite à outils du formateur
- Supports de formation.
- Etudes de cas.
- Bibliothèque numérique
- Exercices, auto-diagnostic, étude de cas.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Questionnaire de recueil des besoins en amont de la formation.
- Feuille de présence.
- Questionnaire d'évaluation de fin de formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid 60 jours après la formation.
- Délivrance d'une attestation individuelle de formation précisant les compétences acquises à l'issue de la formation

Contenu de la formation

COMPRENDRE L'UTILITE DES TABLEAUX CROISES DYNAMIQUES

- Pourquoi utiliser un TCD ? Exemples concrets dans la gestion quotidienne
- Différences entre un tableau classique et un Tableau Croisé Dynamique
- Présentation de cas pratiques faciles à comprendre

Exercice pratique : Visualisation de données avant et après l'utilisation d'un TCD

PREPARER SES DONNEES AVANT DE CREER UN TCD

- Les erreurs classiques à éviter avant de commencer
- Vérifier et nettoyer les données (doublons, cellules vides, fautes de frappe)
- S'assurer que les colonnes sont bien organisées
- Exercice pratique : Nettoyage et structuration d'un tableau Excel avant création d'un TCD

CREER SON PREMIER TABLEAU CROISE DYNAMIQUE

- Sélectionner les bonnes données
- Insérer un TCD en quelques clics
- Choisir les lignes, colonnes et valeurs
- Modifier l'affichage pour rendre le tableau plus lisible

MANIPULER ET ANALYSER LES DONNEES DANS UN TCD

- Trier et filtrer les informations pour mieux visualiser les résultats
- Utiliser des segments pour rendre l'analyse plus interactive
- Regrouper des données (ex : par mois, par personne, par catégorie)
- Ajouter des calculs automatiques pour totaliser des indicateurs clés, des performances ou des statistiques du service.

METTRE EN FORME ET VISUALISER LES RESULTATS

- Modifier la mise en forme du TCD pour une meilleure lisibilité
- Ajouter des graphiques croisés dynamiques pour une présentation visuelle simple
- Sauvegarder et actualiser automatiquement les TCD

MISE EN SITUATION FINALE

- L'animateur propose un fichier Excel avec un problème simple ou plus complexe en fonction du niveau du stagiaire
- Les participants doivent utiliser un TCD pour organiser et analyser les données
- Validation des acquis et corrections en groupe

Modalités d'évaluation

- Un questionnaire de vérification d'acquisition des connaissances en fin de formation.
- Cas pratique reprenant la théorie
- Exercice d'application

3F s'engage à garantir l'accessibilité de ses formations pour les personnes en situation de handicap. Cet engagement se traduit par des actions concrètes, notamment l'adaptation de nos supports de formation et la formation de notre personnel à l'accueil et à l'accompagnement des participants en situation de handicap. Nous veillons à sélectionner des lieux de formation accessibles et nous travaillons en étroite collaboration avec les gestionnaires de ces espaces pour nous assurer que les besoins en matière d'accessibilité sont satisfaits. Nous maintenons une communication transparente sur notre politique en matière d'accessibilité et sollicitons régulièrement les retours d'expérience pour nous améliorer continuellement. Notre objectif est d'assurer une expérience d'apprentissage inclusive et de qualité pour tous nos participants.



NOTRE INTERVENANTE LYA VALSIN



direction@3fguyane.fr
06.94.24.54.10
SIRET : 978 773 539 R.C.S.
Cayenne
NDA 03973488997



3 F
EVALUER
ACCOMPAGNER
FORMER