

FICHE PROGRAMME DE FORMATION



EVALUER
ACCOMPAGNER
FORMER

SENSIBILISATION A L'AUDIT INTERNE

Durée :

7.00 heures en groupe
4.00 heures en individuel

Tarif :

350 € par personne
En intra entreprise :
1600€ (jusqu'à 12
personnes)
Individuel : 400€ réduit à
4H

Public :

- animateurs qualité; ou toute autre personne amenée à réaliser des audits internes et n'ayant jamais été formés à l'audit interne.

Prérequis :

- Aucun

Méthodes mobilisées:

- Une animation interactive et pratique
- Une plateforme numérique offrant de multiples ressources
- Des exercices en sous-groupes pour la mise en pratique
- Des réflexions et des échanges de bonnes pratiques
- ▪ Vidéo projection

Cette formation de 'Sensibilisation à l'Audit Interne' est une expérience enrichissante qui vous offre une compréhension des principes et des pratiques de l'audit. Elle vous permet de développer des compétences clés pour intervenir dans ce domaine ou pour améliorer la qualité de fonctionnement de son activité.

Notre programme, vous guide à travers les concepts fondamentaux de l'audit interne, en mettant l'accent sur la pertinence et l'applicabilité directe dans votre domaine professionnel si vous suivez cette formation en individuel. Avec des méthodes d'enseignement interactives et des études de cas réelles, cette formation offre un apprentissage pratique et concret.

En choisissant notre programme de sensibilisation, vous investissez dans votre croissance professionnelle en acquérant des connaissances qui vous démarqueront. Développez vos compétences en audit interne et ouvrez la voie à de nouvelles opportunités professionnelles.

Objectifs pédagogiques

Type de formation :

Formation présentielle

But de la formation :

Découverte

- Découvrir la méthodologie d'audit interne.
- Assimiler les techniques et règles d'audit.
- Mettre en pratique les étapes clés de l'audit.

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

La qualité de nos formations repose sur une parfaite synergie entre notre équipe pédagogique et notre réseau d'intervenants experts. Leur mission commune : construire une offre pédagogique adaptée à tous vos besoins.

Moyens pédagogiques et techniques

- Boîte à outils du formateur
- Supports de formation.
- Etudes de cas.
- Bibliothèque numérique PADLET

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Questionnaire de recueil des besoins en amont de la formation.
- Feuille de présence.
- Questionnaire d'évaluation de fin de formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid 60 jours après la formation.
- Délivrance d'une attestation individuelle de formation précisant les compétences acquises à l'issue de la formation

Contenu de la formation

• COMPRENDRE L'AUDIT

- Définir la nature de l'audit
- Identifier les divers types d'audit
- Distinguer les spécificité de l'audit dans le secteur public
- Distinguer l'audit de l'évaluation
- Distinguer l'audit du contrôle de gestion
- Suivre les étapes essentielles d'un audit

• GERER LES INTERACTIONS ET COMMUNIQUER

- Faciliter les interactions entre audités et auditeurs
- Pratiquer l'audit documentaire et à distance
- Organiser les réunions d'ouverture et de clôture
- Mener des interviews et rechercher des preuves d'audit
- Réagir en cas de non-conformité
- Assurer la communication post-audit

• OPTIMISER LES OUTILS ET METHODES D'AUDIT

- Comprendre les besoins et la méthodologie de l'auditeur
- Adopter la posture appropriée en tant qu'auditeur
- Utiliser l'audit comme levier d'amélioration continue

• ATELIERS EN SOUS-GROUPE ET PARTAGE D'EXPERIENCE

- Simuler des situations concrètes (cas pratique) avec des échanges,
- Faire le retour d'expérience et partager les bonnes pratiques.
- Construire une carte mentale récapitulative

• METTRE EN PLACE SON PREMIER AUDIT (EN FORMATION INDIVIDUELLE)

- Définir sa méthodologie d'audit

- Construire un programme d'audit pertinent
- Rédaction d'un plan d'action et de quelques outils d'évaluation

Modalités d'évaluation et de certification.

- Un questionnaire de vérification d'acquisition des connaissances en fin de formation.
- Rédaction d'une carte mentale résumé les connaissances acquises
- Mise en situation réelle et travail autour d'un audit dans le secteur d'activité du stagiaire si formation individuelle.

3F s'engage à garantir l'accessibilité de ses formations pour les personnes en situation de handicap. Cet engagement se traduit par des actions concrètes, notamment l'adaptation de nos supports de formation et la formation de notre personnel à l'accueil et à l'accompagnement des participants en situation de handicap. Nous veillons à sélectionner des lieux de formation accessibles et nous travaillons en étroite collaboration avec les gestionnaires de ces espaces pour nous assurer que les besoins en matière d'accessibilité sont satisfaits. Nous maintenons une communication transparente sur notre politique en matière d'accessibilité et sollicitons régulièrement les retours d'expérience pour nous améliorer continuellement. Notre objectif est d'assurer une expérience d'apprentissage inclusive et de qualité pour tous nos participants.



NOTRE INTERVENANTE

Fanny CORROYER

